

**Автономная Некоммерческая Организация Профессиональная
Образовательная Организация
«Международный Колледж Бизнеса и Дизайна»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПОО
«Международный
Колледж Бизнеса и Дизайна
_____ **Н.Н.Репин**
_____ **2025г**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики УП 02

по профессиональному модулю
**«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и
налоговой отчетности экономического субъекта»**
(учебная практика УП.02.01)

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Москва 2025

Рассмотрена и рекомендована к использованию заседанием кафедры «Финансы и бухгалтерский учет» (протокол №5 от «25» июня 2025г.),

Программу практики разработали:

<u>АНО ПОО «Международный Колледж Бизнеса и Дизайна»</u>	<u>преподаватель</u>	<u>Н.Е.</u>
<u>Суровова</u>	(место работы)	(занимаемая должность)
(фамилия)		(инициалы,

Эксперт от работодателя:

<u>АО «Объединенная энергетическая</u>			
<u>компания»</u>	начальник управления АО		<u>И.Ю.</u>
<u>Аникина</u>	(место работы)		(занимаемая должность)
(инициалы, фамилия)			

Программа учебной практики УП.02.01 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» по профессиональному модулю ПМ.02 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования при реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). «Профессиональный цикл (ПМ.02)» содержит паспорт рабочей программы практики, распределение часов по профессиональному модулю, структуру и содержание учебной практики, условия реализации программы учебной практики.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	20

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП. 02.01 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения квалификации бухгалтер и основных видов профессиональной деятельности (ВД): ведение бухгалтерского и налогового учета; составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты;

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности; ПК

2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), при изучении дисциплин профессионального цикла, в практической профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика УП.02.01 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится академией при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

знать:

- ☐ законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- ☐ гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- ☐ определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- ☐ теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- ☐ механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- ☐ методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- ☐ порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- ☐ методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- ☐ требования к бухгалтерской отчетности организации;
- ☐ состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- ☐ бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа; □ процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинноследственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнеспланы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

- ☐ осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- ☐ адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

иметь практический опыт:

- ☐ составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- ☐ составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- ☐ участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- ☐ анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- ☐ применении налоговых льгот;
- ☐ разработке учетной политики в целях налогообложения;
- ☐ составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВД) – ведение бухгалтерского и налогового учета; составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
ПК 2.2	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
ПК 2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК 2.5	Составлять финансовую модель бизнес-плана.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Количес тво часов	Коды компетенций		Уровень освоения
					ОК	ПК	
МДК.02.02 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности»							
1	МДК 02.01	Состав, сроки и этапы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности	1. Рассмотреть порядок применения требований, определенных нормами законодательства к формированию бухгалтерской финансовой отчетности.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			2. Познакомиться с практическими аспектами обобщения информации при закрытии счетов и отражении ее нарастающим итогом о имущественном и финансовом положении организации в сводных регистрах перед формированием бухгалтерской отчетности с учетом оценки статей отчетности.	2			
			Итого:	4			

2	МДК 02.01	Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности	1. Познакомиться с практическими аспектами порядка применения требований, определенных нормами законодательства, по отношению к заполнению статей актива и пассива бухгалтерского баланса бухгалтерской финансовой отчетности.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			2. Рассмотреть практические подходы и основные требования к порядку обобщения информации и отражению ее нарастающим итогом о финансовых результатах основной и прочей деятельности по статьям отчета о финансовых результатах.	2			
			3. Исследовать особенности практической составляющей, по отношению к формированию отчета о движении денежных средств в разрезе его статей по текущей, финансовой и инвестиционной деятельности.	2			
			4. Познакомиться с практическими аспектами порядка применения требований, определенных нормами законодательства, по отношению к заполнению статей отчета об изменениях капитала и расчету чистых активов	2			
			5. Рассмотреть практические подходы и основные требования к порядку обобщения информации в отчете о целевом использовании полученных средств.	2			
			6. Познакомиться с практическими аспектами порядка формирования информации в налоговых декларациях по налогам и сборам в бюджет, отчетах по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.	2			
			7. Определить взаимосвязь показателей основных форм бухгалтерской финансовой отчетности с показателями пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2			
			Итого:	14			

3	МДК 02.01	Особенности составления отчетности субъектами внешнеэкономической деятельности	1. Познакомиться с практическими особенностями формирования бухгалтерской отчетности организациями осуществляющими внешнеэкономическую деятельность.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	2			
4	МДК 02.01	Особенности составления и представления бухгалтерской отчётности при реорганизации юридических лиц	1. Изучить практические аспекты, подходы и особенности составления и предоставления форм бухгалтерской финансовой отчетности организацией находящейся в фазе реорганизации.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	2			
5	МДК 02.01	Консолидированная финансовая отчетность	1. Рассмотреть процесс консолидации бухгалтерской финансовой отчетности, порядок формирования показателей консолидированной отчетности (деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль)	4	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	4			
6	МДК 02.01	Трансформация отчетности	1. Изучить практические аспекты этапов информационного обеспечения процесса трансформации финансовой отчетности.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	2			

7	МДК 02.01	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект внутреннего контроля организации	1. Изучить процедуры внутреннего контроля порядка формирования бухгалтерской финансовой отчетности. Контроль за разработкой и соблюдением учетной политики и документооборотом.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	2			
8	МДК 02.01	Особенности составления прогнозной отчетности	1. Рассмотреть практическую составляющую порядка формирования прогнозной отчетности в разрезе показателей прибыли и убытков, движения денежных средств, прогнозных статей актива и пассива баланса.	4	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	4			
9	МДК 02.01	Налоговая отчетность	1. Изучить практические аспекты порядка разработки и утверждения налоговой отчетности, методику определения сведений, форм налоговой отчетности.	2	ОК 01, ОК 03	ПК 2.2. ПК 2.3	2,3
			Итого:	2			
			Всего:	36			
МДК.02.03 «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности»							
1	МДК 02.02	Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	1. Исследовать аналитические возможности бухгалтерской финансовой отчетности.	2	ОК 1-4, ОК 9	ПК 2.1 ПК 2.2	2,3
			2. Определить основные показатели финансового анализа и изучить их взаимосвязь.	2			
			3. Рассмотреть практические аспекты применения различных типов моделей в финансовом анализе (дескриптивные, предикативные, нормативные) бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.	2			
			Итого:	6			

2	МДК 02.02	Анализ бухгалтерского баланса	1. Провести анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.	2	ОК 1-4, ОК 9	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	2,3
			2. Дать оценку ликвидности бухгалтерского баланса, прогнозу платежеспособности организации и ее финансовой устойчивости.	2			
			3. Провести анализ чистых активов организации и оборачиваемости активов организации. Дать оценку рентабельности капитала организации.	2			
			4. Провести анализ и дать оценку несостоятельности (банкротства) организации, определив возможные пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.	2			
			Итого:	8			
3	МДК 02.02	Анализ отчета о финансовых результатах	1. Рассчитать показатели прибыли и рентабельности. Дать оценку показателю безубыточного объема продаж.	2	ОК 1-4, ОК 9	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	2,3
			2. Провести анализ прочих доходов и расходов организации.	2			
			3. Дать оценку полученным результатам и провести расчет резерва роста прибыли и рентабельности организации.	2			
			Итого:	6			

4	МДК 02.02	Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	1. Провести анализ состава и структуры собственного капитала организации. Дать оценку эффективности использования собственного капитала. 2. Проанализировать эффективность движения денежных средств организации прямым и косвенным методами. Дать оценку платежеспособности организации по данным отчета о движении денежных средств. 3. Дать оценку показателям, характеризующим поступление и целевое использование средств.	2 2 2	ОК 1-4, ОК 9	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	2,3
			Итого:	6			
5	МДК 02.02	Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта	1. Проанализировать кредитоспособность организации. 2. Применив методы и показатели управленческого и финансового анализа дать оценку внутреннему контролю эффективности и результативности деятельности организации. 3. Провести рейтинговую оценку финансового состояния организации. 4. Провести анализ показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов. 5. Сформировать выводы и предложения в целях поиска оптимальных управленческих решений и представление их руководству.	2 2 2 2 2	ОК 1-4, ОК 9	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	2,3
			Итого:	36			
			Всего часов	72			

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия» для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – аудитория № 2-241.

Оборудование: доска для мела, рабочее место преподавателя. Оснащена компьютерной техникой (14 ПК), специализированной мебелью, подключена к сети «Интернет», обеспечена доступом в электронную информационно-образовательную среду академии, комплектом учебнометодической документации.

Технические средства обучения: переносной мультимедийный проектор, ноутбук, переносной экран.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows 7;
2. Office Professional Plus 2013;
3. 1С: Предприятие 8.3;
4. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL;
5. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»; 6. Kaspersky Endpoint Security 10.

- Помещение для самостоятельной работы обучающихся - аудитория 2-280.

Оборудование: оснащено компьютерной техникой (10 ПК), специализированной мебелью, подключен к сети «Интернет», обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду академии, переносной мультимедийный проектор.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows 7;
2. Office Professional Plus 2013;
3. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL;
4. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»; 5. Kaspersky Endpoint Security 10.

- Читальный зал с выходом в сеть Интернет - помещение для самостоятельной работы обучающихся - аудитория 2-205.

Оборудование: оснащено компьютерной техникой (7 ПК), переносным мобильным устройством (ноутбук AcerExtensa 5635G-ZR6), копировально-множительной техникой и печатающими устройствами: копир (Kyocera A3), принтер (HP LaserJet P3015dn), принтер (CanonLaser LBP-3010), выходом в Интернет, доступом в электронную информационнообразовательную среду организации.

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», ООО «ЭБС ЛАНЬ», ФГБОУ ВПО РГАЗУ, ООО ЦКБ «БИБКОМ».

Программное обеспечение:

1. ОС Windows 7;
2. Office Professional Plus 2013; 3. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

(основные источники)

1. Газизьянова, Ю. Ю. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Ю. Ю. Газизьянова, Т. Г. Лазарева ; составители и порядок представления

бухгалтерской отчетности.. — Самара : СамГАУ, 2023. — 264 с. — ISBN 978-588575-730-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/392540> (дата обращения: 09.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Казначеева, Е. М. МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности : учебное пособие / Е. М. Казначеева. — Омск : Омский ГАУ, 2022 — Часть 1 — 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-907507-77-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/326417> (дата обращения: 09.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Рыбалко, О. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / О. А. Рыбалко. — Пермь : ПГАТУ, 2022. — 91 с. — ISBN 000-000000-000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/222785> (дата обращения: 09.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

(дополнительные источники)

4. Базарова, М. У. Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций : учебное пособие / М. У. Базарова, С. В. Бадлуева. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2021. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/226172> (дата обращения: 09.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Осипова, А. И. Учет и отчетность в сельском хозяйстве : учебник / А. И. Осипова, М. А. Кубарь. — Персиановский : Донской ГАУ, 2024. — 204 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/400814> (дата обращения: 09.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

(электронные издания (электронные ресурсы))

1. <http://znanium.com>— Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru>— Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
5. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

7. <http://www.pfrf.ru/> - Официальный сайт Пенсионного фонда России
8. <http://fss.ru/> - Официальный сайт Фонда социального страхования
9. <http://www.ffoms.ru/> - Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
10. <http://www.gks.ru/> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
12. <https://www.audit-it.ru> – Сайт информационной поддержки
13. www.glavbukh.ru - Главбух // Журнал электронный //

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла концентрированно.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	- Умение формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; - Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; - Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; - Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации; - Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - Выполнять контрольные процедуры и их документирование,	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике.

	готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	- Умение закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры; - Применение принципов формирования бухгалтерской и налоговой отчетности, процедур заполнения форм; - Демонстрация владения методикой	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	---

	составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; - Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую и налоговую отчетность в случае выявления ошибок; - Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; - Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей.	Отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике.
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	- Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности; - Знание методов, видов и приемов финансового анализа.	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике.

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	- Применение принципов формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - Демонстрация владения методикой расчета финансовых показателей; - Умение обосновывать и интерпретировать полученные расчетные показатели; - Демонстрация знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности; - Владение методикой составления плана контрольных процедур; - Умение выявлять и оценивать риски,	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике.
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.	
ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана.	- Владение методикой анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей бизнес - планирования; - Умение формировать формы прогнозной отчетности. - Владение методикой проведения мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; - Осуществление контроля за ходом устранения выявленных в ходе проведения анализа нарушений, недостатков и рисков.	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	---

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной практике.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные	- способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности;	Защита отчета по учебной практике.
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики; - правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде.	практике. Защита отчета по учебной практике. Решение практикоориентированных (ситуационных) заданий учебной практики. Наблюдение и оценка выполнения заданий учебной практики. Отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- умение различать и правильно заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности - способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	