

**Автономная Некоммерческая Организация Профессиональная
Образовательная Организация
«Международный Колледж Бизнеса и Дизайна»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПОО
«Международный
Колледж Бизнеса и Дизайна
_____ Н.Н.Репин
_____ 2025г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

по профессиональному модулю
«Ведение бухгалтерского и налогового учета»
(учебная практика УП.01.01)

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Москва 2025

Рассмотрена и рекомендована к использованию заседанием кафедры «Финансы и бухгалтерский учет» (протокол №5 от «25» июня 2025г.),

Программу практики подготовили:

АНО ПОО «Международный Колледж Бизнеса и Дизайна» преподаватель Н.Е. Суровова (место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперт от работодателя:

АО «Объединенная энергетическая

компания»

(место работы)

начальник управления АО

(занимаемая должность)



И.Ю. Аникина

(инициалы, фамилия)

Программа учебной практики по профессиональному модулю «Ведение бухгалтерского и налогового учета» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования при реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Содержит паспорт рабочей программы практики, распределение часов по профессиональному модулю, структуру и содержание учебной практики, условия реализации программы учебной практики.

Предназначена для студентов очной и заочной формы обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	6
<u>3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	12
<u>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....</u>	13
<u>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</u>	21

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю

«Ведение бухгалтерского и налогового учета»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437.

В результате прохождения учебной практики профессионального модуля обучающийся должен **приобрести следующие общие и профессиональные компетенции:**

Код ОК	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), при изучении дисциплин профессионального цикла, в практической профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным

видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится академией при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания:

		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знания: психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
ОК 09	Пользоваться	Умения:

	профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Навыки:
		составление (оформление) первичных учетных документов
		прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
		проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
		систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
		составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:
		составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
		осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных

		учетных документов
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Навыки:
		денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
		отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		Умения:
		применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
		применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
		исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
		методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
		методы учета затрат продукции (работ, услуг)
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Навыки:
		ведение налогового учета
		исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
		Умения:
		идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
		составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные

		внебюджетные фонды
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		судебная практика по налогообложению
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Навыки:
		применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
		Умения:
		обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
		применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		Знания:
		сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
		инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
		классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	Навыки:
		регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
		подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
		контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
		составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
		систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
		передача регистров бухгалтерского учета в архив
		отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
		Умения:
		вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
		составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
		сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца

		готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
		обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
		исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Навыки:
		настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
		учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
		Умения:
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		Знания:
		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
		современные технологии автоматизированной обработки информации
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
		правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

	Виды работ	Количество часов	Коды компетенций		Уровень освоения
			ОК	ПК	
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства	4	ОК 1-4; ОК 9	ПК 1.1-1.6	2,3
	Формирование учетной политики условной организации	4			
	Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации.	2			
	Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета.	2			
	Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов	4			
	Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах.	4			
	Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами	48			
	Учет расчетов с подотчетными лицами	4			
	ИТОГО:	72			

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- учебная аудитория для занятий семинарского типа. Аудитория выполнения курсовых работ, № 2-241:

Оснащенность оборудованием: персональные компьютеры – 14 шт.; переносное мультимедийное оборудование (проектор NECNP52G); переносное мобильное устройство (ноутбук ASUSM51 KR); экран стационарный – 1 шт.; возможностью подключения к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду;

Оснащенность мебелью: столы компьютерные – 10 шт.; кресла – 18 шт.; доска – 1 шт.; стол для преподавателя – 1 шт.; кресло для преподавателя – 1 шт.

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows 7.
 2. Microsoft Office Professional Plus 2013.
 3. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL.
 4. СПС КонсультантПлюс.
 5. 1С: Предприятие версия 8.3.
 6. 1С: Бухгалтерия 8.3 сельскохозяйственного предприятия.
- помещения для самостоятельной работы обучающихся:

- аудитория № 2-280:

Оснащенность техническими средствами: персональные компьютеры – 10 шт., подключены к сети «Интернет» с фиксацией доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

Оснащенность мебелью: стол компьютерный – 11 шт., стул – 20 шт.; доска – 1 шт.; стол для преподавателя – 1 шт.; стул для преподавателя – 1 шт.; кафедра – 1 шт.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows 7;
2. Office Professional Plus 2013;
3. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL;
4. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»;
5. Kaspersky Endpoint Security 10.

- Электронный читальный зал:

Оснащенность: специализированная мебель, 7 ПК, переносное мобильное устройство (ноутбук Acer Extensa 5635G-ZR6), копировально-множительная техника и печатающие устройства: копир (Kyocera A3), принтер (HP LaserJet P3015dn), принтер (Canon Laser LBP-3010), выход в Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows 7;
2. Office Professional Plus 2013;
3. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва : КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: <https://book.ru/book/944112> (дата обращения: 10.04.2025). — Текст : электронный.
2. Каджаметова, Т. Н. Бухгалтерский учет активов предприятия : учебное пособие / Т. Н. Каджаметова. — Симферополь : КИПУ, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-6049246-3-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323309> (дата обращения: 10.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: <https://book.ru/book/948881> (дата обращения: 10.04.2025). — Текст : электронный.
4. Лобачева, И. П. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: практикум : учебное пособие / И. П. Лобачева ; составители И. П. Лобачева, С. И. Бобкова. — пос. Караваново : КГСХА, 2022. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171714> (дата обращения: 11.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Милосердова, А. Н. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / А. Н. Милосердова, Е. Ю. Пухова, Н. А. Софьин. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 297 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191516> (дата обращения: 10.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации : учебное пособие / О. В. Усачева. — Новосибирск : НГТУ, 2022. — 331 с. — ISBN 978-5-7782-4081-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152357> (дата обращения: 11.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск : УдГАУ, 2023. — 512 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209015> (дата обращения: 10.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Милосердова, А. Н. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / А. Н. Милосердова, Е. Ю. Пухова, Н. А. Софьин. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2023. — 297 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191516> (дата обращения: 11.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469427> (дата обращения: 11.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927> (дата обращения: 11.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативно – правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2 : от 26.01.1996 №14-ФЗ (в последней ред.). — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч.2 [Электронный ресурс]: от 05.08.2000 №117-ФЗ (в последней ред.). — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в последней ред.). — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон утв. приказом Минфина РФ от 06.12.2011 №402-ФЗ (в последней ред.). — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
5. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (в последней ред.). — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
6. О введении документов международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании

утратившими силу некоторых Приказов Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ Минфина РФ от 27.06.2016 №98н (в последней ред.). – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. О введении международных стандартов финансовой отчетности и разъяснений международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов (отдельных положений приказов) Министерства Финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ Минфина РФ от 28.12.2015 № 217н (в последней ред.). – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Положение о платежной системе Банка России [Электронный ресурс]: утв. Банком России 06.07.2017 № 595-П (в последней ред.). – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 №106н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

11. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 24.10.2008 №116н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

12. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 №154н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

13. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность» ПБУ 4/99 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 №43н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

14. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету «Запасы» ФСБУ 5/2019 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 15.11.2019 № 180н. (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

15. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету «Основные средства» ФСБУ 6/2020 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

16. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 25.11.1998 № 56н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

17. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010

[Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

18. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999 №32н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

19. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999 №33н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

20. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету «Нематериальные активы» ФСБУ 14/2022 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 30.05.2022 № 86н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

21. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/2008 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

22. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 19.11.2002 №114н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

23. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 10.12.2002 №126н. (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

24. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 №106н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

25. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 28.06.2010 №63н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

26. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 №11н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

27. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 №125н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

28. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету

«Бухгалтерский учет аренды» ФСБУ 25/2018 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 № 208н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

29. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету «Капитальные вложения» ФСБУ 26/2020 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

30. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 16.04.2021 № 62н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

31. Об утверждении Федерального стандарта по бухгалтерскому учету «Инвентаризация» ФСБУ 28/2023 [Электронный ресурс]: утв. приказом Минфина РФ от 13.01.2023 № 4н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

32. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению [Электронный ресурс]: утв. приказом Минсельхоза РФ от 13.06.2001 № 654 (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

33. О формах бухгалтерской отчетности организаций [Электронный ресурс]: приказ Минфина РФ от 02.07.2010 №66н (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

34. Об утверждении Методических рекомендаций по учету затрат в животноводстве (вместе с «Методическими рекомендациями по бухгалтерскому учету животных на выращивании и откорме в сельскохозяйственных организациях») [Электронный ресурс]: утв. приказом Минсельхоза РФ от 02.02.2004 №73 (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

35. Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат и выхода продукции в растениеводстве [Электронный ресурс]: утв. приказом Минсельхоза РФ от 22.10.2008 (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

36. Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях [Электронный ресурс]: утв. приказом Минсельхоза РФ от 06.06.2003 №792 (в последней ред.). - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Методические пособия:

1. Методические указания по прохождению учебной практики «Практические основы бухгалтерского учета активов организации и

источников их формирования» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 2025. – 32с.

Интернет – ресурсы:

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии : сайт. – Москва, 1998 – 2025. – URL: <http://www.cnsnb.ru/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : сайт. – Москва, 2000 – 2025. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» : сайт. – Москва, 2013-2025. – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
4. Российская сельская информационная сеть : [сайт]. – 1998-2025. – URL: <http://www.fadr.msu.ru/rin/library/index.html> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
5. Энциклопедии и словари : [сайт]. – 2005-2025. – URL: <http://enc-dic.com/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
6. Экономика и жизнь : официальный сайт издания. – Москва, 2007-2025. – URL: <https://www.eg-online.ru/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
7. Бухгалтерия.ру - Бухгалтерский учет и налогообложение. – 2001-2025. – URL: <http://www.buhgalteria.ru/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
8. Гарант.ру : информационно-правовой портал. – Москва, 2014-2025. – URL: <http://www.garant.ru/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
9. Интернет-библиотека «Бухгалтерский учет и налоги». – URL: <http://www.dis.ru/im/buhuchet/> (дата обращения : 10.04.2025). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows 7;
2. Office Professional Plus 2013;
3. 1С: Предприятие 8.3;
4. Среда электронного обучения Русский Moodle 3KL;
5. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»;
6. Kaspersky Endpoint Security 10.

1.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла концентрированно.

1.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляются руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета с оценкой.

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.5	Владение методикой	Текущий контроль в форме

	- регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю