

«УТВЕРЖДЕН»
Решением № 3 Учредителя
от 12 ноября 2015 г.

Зарегистрировано до 01.07.2002 г.
24.01.1995 г.

Новая редакция устава №1
Решение №5 Учредителя
от 18.09.2002 г.

Изменения и дополнения в устав
Решение №4 Учредителя
от 22 июня 2005 г.

Новая редакция устава №2
Решение № 2 Учредителя
от 02 августа 2010 г

УСТАВ

Частного учреждения

профессионального образования

«Экономический бизнес-колледж»

(Новая редакция № 3)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Негосударственное образовательное учреждение «Экономический бизнес-колледж», зарегистрированное Департаментом общественных и межрегиональных связей гор. Москвы 24 января 1995 года за № 4470-2 (запись в Единый государственный реестр юридических лиц внесена 18 сентября 2002 года, присвоен ОГРН 1027700228335), приводит свои учредительные документы в соответствие с действующим Законодательством Российской Федерации, в том числе Законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., «Гражданским Кодексом Российской Федерации» № 51-ФЗ от 30.11.1994 г. и иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации и изменяет свое наименование на: Частное учреждение профессионального образования «Экономический бизнес-колледж» (в дальнейшем - Колледж).
- 1.2. Колледж является унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителя с целью предоставления услуг в области среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- 1.3. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», прочими федеральными законами, нормативными и правовыми актами и настоящим Уставом.
- 1.4. Колледж не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, получение прибыли не переходит к Учредителю, а полностью направляется на достижение уставных целей Колледжа.
- 1.5. Полное наименование Колледжа на русском языке:
Частное учреждение профессионального образования «Экономический бизнес-колледж».
Сокращенное наименование Колледжа на русском языке: **ЧУПО ЭБК.**
Полное наименование Колледжа на английском языке:
Private professional educational institution «Economic Business College».
- 1.6. Адрес места нахождения Колледжа: **111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8, стр. 12.**
Почтовый адрес Колледжа: **111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8, стр. 12.**
- 1.7. Учебные площадки Колледжа (фактический адрес проведения занятий):
111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8, стр. 12, 39
125190, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 80, корп. Г.
- 1.8. Организационно-правовая форма – частное учреждение.
- 1.9. Тип организации – организация профессионального образования.
- 1.10. Колледж создан без ограничения срока деятельности.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ КОЛЛЕДЖА.

- 2.1. Колледж считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 2.2. Колледж может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.3. Колледж имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и иные счета в кредитно-финансовых организациях Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 2.4. Колледж имеет полное и сокращенное наименование на русском языке, печать с полным наименованием на русском языке.
- 2.5. Колледж вправе иметь угловой и иные штампы со своим наименованием.
- 2.6. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.7. Филиалы и Представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом

создавшего их Колледжа и действуют на основании утвержденных Положений. Руководители назначаются Колледжем и действуют на основании доверенностей, выданных Колледжем.

2.8. Филиалы, представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Колледжа. Ответственность за деятельность указанных структур несут их руководители и создавший их Колледж.

2.9. Колледж в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может добровольно объединяться в ассоциации (союзы) некоммерческих и иных организаций.

2.10. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им «Колледжа», а он не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

2.11. Колледж не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Колледжа.

2.12. Права юридического лица у Колледжа в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его регистрации.

2.13. Колледж осуществляет предусмотренную настоящим Уставом образовательную деятельность на основании лицензии, получаемой в установленном действующим законодательством порядке. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Колледжа с момента выдачи ему лицензии на ведение образовательной деятельности.

2.14. Контроль за соответствием деятельности Колледжа целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель.

2.15. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Колледжа.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ КОЛЛЕДЖА, ЕГО ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

3.1. Учредитель Колледжа, а так же собственники имущества, не являющиеся учредителями Колледжа могут наделять Колледж имуществом, которое в этом случае не становится собственностью Колледжа и находится у него в оперативном управлении.

3.2. Учредитель имеет право:

- быть избранным в руководящие органы Колледжа;
- получать информацию о деятельности и планируемых мероприятиях Колледжа;

3.3. Учредитель обязан:

- соблюдать настоящий Устав;
- предоставлять Колледжу информацию, необходимую для разработки вопросов, относящихся к его деятельности;
- оказывать Колледжу содействие в осуществлении его целей;
- не разглашать конфиденциальную и коммерческую информацию о деятельности Колледжа.

3.4. Учредитель вносит имущественные взносы в порядке, в размерах и в сроки, определенные его Решением.

3.5. Учредителем Колледжа является полностью дееспособный гражданин РФ:

РЕПИН НИКОЛАЙ НИКИТИЧ.

4. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА.

4.1. Основной целью деятельности Колледжа является создание необходимых условий для всестороннего развития личности, совершенствования ее деловых качеств, удовлетворения образовательных потребностей личности в получении необходимых знаний, умений и навыков, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

4.2. В качестве основной цели Колледж реализует программу среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Подготовка ведется на базе основного общего, среднего общего, начального профессионального образования. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

4.3. Целями Колледжа так же являются:

- качественное обновление содержания профессионального образования, адаптация системы профессионального образования к работе в условиях рыночных отношений;
- подготовка профессиональных кадров по новым специальностям с привлечением современных методов и методик обучения, в том числе зарубежных;
- дополнительное профессиональное образование для граждан независимо от пола, расы, национальности, возраста, места жительства;
- реализация программ дополнительного профессионального образования, осуществляемого в рамках основных образовательных программ;
- обучение по дополнительным профессиональным программам различной направленности, реализуемые за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения;
- профессиональная ориентация и обучение школьников, студентов и других специалистов с основным и полным общим средним образованием, начальным профессиональным и средним специальным образованием;
- разработка новых авторских программ;
- разработка комплексных программ и программных продуктов, их внедрение в процесс обучения по специальности;
- организация и проведение образовательного процесса в сфере общего среднего, среднего профессионального, а так же соответствующего дополнительного профессионального образования по направлениям (специальностям) и программам обучения, в формах и на уровнях,
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с общим средним и средним профессиональным образованием;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- развитие международного сотрудничества в целях совершенствования подготовки специалистов в образовательной деятельности;
- осуществление фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследований;
- организация и осуществление образовательных и научных связей, проведение исследований и разработок;
- проведение военно-патриотической и воспитательной работы с учащимися и населением;

4.4. Предметом деятельности Колледжа является достижение его уставных целей.

4.5. Колледж реализует следующие виды образовательных программ: общего среднего, среднего профессионального, а так же дополнительного профессионального образования.

4.6. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение образовательного процесса в сфере общего среднего, среднего профессионального, а так же соответствующего дополнительного профессионального образования по направлениям (специальностям) и программам обучения, в формах и на уровнях, определяемых лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- организация и осуществление программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации и получения среднего профессионального образования
- подготовка, издание и реализация учебников и учебных пособий, научных и других работ;
- ведение в установленном порядке издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной, аудио- и видеопродукции, информационных и других материалов;
- обучение на курсах с различными сроками обучения по подготовке к поступлению в высшие образовательные учреждения;
- углубленное изучение предметов и другие услуги за рамками соответствующих общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов;
- взаимодействие с государственными и негосударственными образовательными учреждениями и органами управления образованием федерального уровня, а также органами управления образованием субъектов федерации, с государственными и негосударственными учреждениями в сфере образования;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не включенных в учебный план образовательного учреждения;
- репетиторство;

- информационно - консультационные услуги;
- дополнительные платные и образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов по договорам с юридическими и физическими лицами;
- обучение иностранным языкам;
- проведение совместной благотворительной деятельности для детей - инвалидов, сирот, оказание помощи нуждающимся учащимся совместно с благотворительными фондами и другими общественными и учебными организациями;
- создание филиалов и подразделений Колледжа на территории Российской Федерации и за рубежом;

4.7. Для реализации основных видов и целей деятельности Колледж имеет право:

- самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- самостоятельно внедрять в учебный процесс и разрабатывать новые методики обучения, вести научно-исследовательскую и научно-методическую работу в целях повышения эффективности учебного процесса; привлекать средства отечественных и зарубежных инвесторов в целях осуществления образовательной деятельности, как на территории РФ, так и за рубежом;
- разрабатывать, адаптировать, переводить, тиражировать и реализовывать учебную, методическую, научно-популярную и другую продукцию на бумажных, магнитных и других носителях информации;
- разрабатывать и организовывать учебный процесс, обеспечивающий высокий уровень подготовки по преподаваемым дисциплинам;
- обеспечивать учебный процесс высококвалифицированными преподавательскими кадрами, в совершенстве владеющими методологией преподавания;
- изучать, обобщать и распространять лучший педагогический опыт, внедрять новые педагогические технологии;
- осуществлять справочно-информационное обслуживание обучающихся;
- самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров как на контрактной, так и на конкурсной основе;
- арендовать и сдавать в аренду в установленном порядке здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- осуществлять сотрудничество с отечественными и зарубежными научными и образовательными учреждениями и организациями для изучения и использования передового опыта в области информационных технологий;
- осуществлять благотворительную деятельность.

4.8. Колледж вправе совершать иные действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие его целям создания.

4.9. Формы достижения заявленных целей и осуществления перечисленных видов деятельности устанавливаются Колледжем самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Образовательный процесс в Колледже основывается на принципах гуманистического характера, образования, приоритета общечеловеческих ценностей, воспитании гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека, свободы и плюрализма.

5.2. Обучение в Колледже ведется на русском языке (за исключением специальных программ на иностранных языках).

5.3. Учебный процесс в Колледже ведется круглый год.

5.4. Отношения между Колледжем и обучающимися регламентируются договором, заключаемым на момент обращения Учащегося по итогам проведенного собеседования.

5.5. Порядок приема в Колледж определяется по итогам собеседования для определения базовой подготовки Учащегося и того или иного вида программы, по которому он будет проходить процесс обучения. Правила и порядок приема утверждаются Директором Колледжа.

5.6. В Колледж принимаются граждане, имеющие основное общее, среднее общее, и (или) начальное профессиональное, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование на основании письменного заявления на имя Директора Колледжа. При наличии конкурса обеспечивается зачисление наиболее способных и подготовленных абитуриентов, прошедших конкурсный отбор с наиболее лучшими результатами.

5.7. Правом на обучение в Колледже пользуются граждане Российской Федерации и зарубежных стран в соответствии с законодательством Российской Федерации, положениями Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.8. Величина и структура приема студентов определяются Колледжем самостоятельно с учетом потребностей рынка труда.

5.9. От поступающих в Колледж наряду с личным заявлением требуются документы, удостоверяющие их личность, документ государственного образца об образовании и его копия (для слушателей - нотариально заверенная копия), необходимое количество фотографий, медицинская справка установленного образца и другие документы. Перечень документов, необходимых для поступления в Колледж, сроки приема заявлений, порядок проведения и система оценок приемных (вступительных) испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия отбора и зачисления определяются правилами приема, утверждаемыми Директором Колледжа.

5.10. Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

5.11. Колледж знакомит поступающих с настоящим Уставом учебного заведения, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ставит в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и государственной аккредитации.

5.12. Обучение в Колледже осуществляется за счет собственных средств обучающихся. Колледж вправе самостоятельно устанавливать размер платы за обучение и взимать плату с обучающихся за образовательные услуги. Стоимость образовательных услуг устанавливается в зависимости от изменения расходов на обучение, в том числе, обусловленных инфляционными процессами, и может изменяться в течение всего периода обучения. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Директором Колледжа с учетом утвержденной сметы.

5.13. Взаимоотношения между Колледжем и обучающимся; Колледжем, обучающимся и его родителями (законными представителями); либо Колледжем, обучающимся и спонсором (финансовым гарантом), порядок регламентации и оформления отношений регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Финансовым гарантом могут выступать предприятия, учреждения. Плата за обучение, в том числе иностранных граждан, производится в российских рублях.

5.14. Колледж вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, углубленное изучение предметов обучающимся и другие услуги). Такие услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности Колледжа.

5.15. Платная образовательная деятельность Колледжа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на его развитие и совершенствование в данном учебном заведении.

5.16. Колледж имеет право на проведение благотворительных учебных программ.

5.17. Занятия могут проводиться в две смены при пяти или шестидневной учебной неделе. Режим занятий устанавливается Педагогическим Советом Колледжа.

5.18. Образовательные программы реализуются в Колледже в очной, заочной, очно-заочной (вечер-

ней) формах. Колледж вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

5.19. Организация учебного процесса в Колледже, независимо от формы получения образования, призвана обеспечивать выпускникам Колледжа профессиональные знания и навыки, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам, определяющим обязательный минимум содержания учебных планов и программ, максимальный объем учебной нагрузки студентов, требования к уровню подготовки выпускников.

5.20. Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется учебным планом, годовыми учебными графиками, расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением самостоятельно.

5.21. Продолжительность обучения для обучающихся по очной форме на базе основного общего образования, среднего общего образования, начального профессионального образования, высшего профессионального образования, а также заочной и очно-заочной (вечерней) форм обучения устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.22. Колледж вправе устанавливать сокращенные сроки обучения.

5.23. Колледж вправе разрабатывать и утверждать учебные планы для индивидуального обучения лиц с учетом уровня их предшествующей подготовки и способностей. Индивидуальные планы (графики) обучения могут обеспечивать завершение образования в сокращенные сроки без изменения обязательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации.

5.24. Колледж вправе разрабатывать и реализовывать на факультативной основе дополнительные учебные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами учебного плана на договорной основе.

5.25. Производственная (профессиональная) практика осуществляется на предприятиях, в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе договоров, заключенных между предприятиями, организациями, учреждениями и Колледжем.

5.26. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе взаимоуважения человеческого достоинства студентов и преподавателей.

5.27. Продолжительность каникул определяется исходя из условий образовательного процесса.

5.28. Режим работы Колледжа и продолжительность учебной недели устанавливается педсоветом Колледжа.

5.29. Продолжительность учебных занятий - в соответствии с возрастными, санитарно-гигиеническими нормами. Для занятий специальными дисциплинами допускается проведение сдвоенных уроков.

5.30. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядку и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачета, семинара, самостоятельных работ, тестов, рефератов. Оценка знаний осуществляется по форме «зачет», «незачет» либо по 5-ти бальной системе.

5.31. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

5.32. По окончании обучения выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию выдается документ об образовании: собственного образца - до прохождения «Колледжем» государственной аккредитации, государственного образца - после прохождения «Колледжем» государственной аккредитации, сертификат, свидетельствующий о полученных знаниях по выбранной образовательной программе (в рамках дополнительного образования).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

6.1. Обучающимися образовательного процесса являются обучающиеся и преподаватели Колледжа.

6.2. Обучающимися являются лица, с которыми в порядке, определенном настоящим Уставом, заключен Договор.

6.3. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.4. К обучающимся Колледжа относятся Студенты и Слушатели. Студентом является лицо, зачисленное приказом Директора Колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка, установленного

образца.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом Директора Колледжа для обучения на подготовительных курсах или освоения программ дополнительного образования. Правовое положение Слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу Студента Колледжа.

6.5. Права и обязанности Студентов, обучающихся в Колледже, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, договором и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

6.6. Студенты Колледжа имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки;
- обучаться в установленном порядке по индивидуальным планам;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- пользоваться библиотечным фондом, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Колледжа;
- принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, семинарах, симпозиумах, представлять к публикации свои работы;
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки;
- обучаться в установленном порядке по индивидуальным планам;
- менять формы обучения в Колледже с согласия Директора Колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством порядке.

6.7. Студенты Колледжа обязаны:

- соблюдать Устав Колледжа, правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации и другие локальные акты Колледжа;
- посещать все виды учебных занятий, в установленные сроки выполнять все виды заданий, сдавать зачеты, экзамены, отчеты по практике, курсовые и дипломные работы, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- глубоко овладевать научными знаниями, практическими навыками и умениями в объеме, предусмотренном квалификационными характеристиками и федеральными государственными образовательными стандартами;
- своевременно вносить плату за обучение в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования и в установленном руководством Колледжа порядке.
- посещать занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных образовательными программами;
- проявлять уважение к Преподавателям и другим сотрудникам Колледжа;
- уважать взгляды и убеждения других людей, уважать их свободу и достоинство;
- бережно относиться к имуществу, используемому для осуществления образовательной деятельности.

6.8. Студентам запрещается:

- приносить, передавать и использовать на территории Колледжа оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- присутствовать в Колледже в нетрезвом состоянии или в состоянии токсического/наркотического опьянения.

6.9. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для Студентов устанавливаются различные формы поощрения.

6.10. За невыполнение учебных планов, нарушение установленных настоящим Уставом приказами и распоряжениями и иными локальными актами Колледжа обязанностей к Студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из Колледжа. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни Студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление Студентов во время их болезни, каникул,

академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.11. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на Студента Колледжа после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося в Колледже от дачи объяснения не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.12. Отчисление, восстановление и перевод Студентов производятся в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Колледжа.

6.13. Отчисление возможно по следующим основаниям:

- за академическую неуспеваемость (невыполнение учебных планов и программ, получение трех неудовлетворительных оценок по одной или нескольким дисциплинам);
- за грубое (однократное или неоднократное) нарушение обучающимися требований Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- по заявлению родителей (законных представителей) или по собственному желанию (при достижении 18 лет);
- по медицинским показаниям;
- за невыполнение условий договора при платном обучении;
- при призыве на службу в Вооруженные силы Российской Федерации.

6.14. Исключение обучающегося из Колледжа применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Колледжа.

6.15. Отчисление за академическую неуспеваемость осуществляется в соответствии с положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Обучающийся в Колледже может быть отчислен из Колледжа за предоставление поддельных документов, связанных с поступлением и обучением в Колледже, подделывание подписей преподавателей и администрации Колледжа в зачетных книжках, за присутствие в Колледже в нетрезвом состоянии или в состоянии токсического/ наркотического опьянения, а также за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг.

6.16. Студент имеет право на восстановление в Колледже в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине при наличии вакантных мест. Перевод из одного среднего профессионального заведения в другое производится с согласия директоров обоих образовательных учреждений. Студенту, не выполнившему учебный план, по его желанию может быть предоставлено повторное обучение на курсе с оплатой семестров, в которых имеются задолженности, на любых формах обучения. Отчисление, восстановление, перевод с одной формы обучения на другую, перевод с другого учебного заведения осуществляется согласно положению Колледжа о переводе, отчислении и восстановлении Студентов.

6.17. Восстановление Студента, а также прием для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, производится по решению Директора в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного семестра.

6.18. Штатным расписанием Колледжа могут быть предусмотрены должности преподавателей, административных, инженерно-технических, учебно-вспомогательных и иных работников.

6.19. Преподаватели и другие работники Колледжа пользуются всеми правами, социальными гарантиями и льготами, предусмотренными для работников образовательных учреждений. Колледж обеспечивает создание необходимых условий для их труда.

6.20. Учебный процесс в Колледже могут осуществлять как штатные преподаватели, так и специалисты предприятий (объединений), организаций и учреждений на условиях совместительства, почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.21. Преподаватели Колледжа имеют право:

- свободно выбирать и использовать методы и средства обучения, наиболее отвечающие их индивидуальным особенностям, методы оценки знаний обучающихся, учебные пособия и материалы, учебники при условии обеспечения высокого качества учебного процесса;
- повышать свою профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Преподаватели Колледжа имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

ской Федерации, настоящим Уставом и трудовыми договорами (контрактами).

6.23. Колледж в пределах имеющихся у него средств на оплату труда преподавателей, инструкторов, приглашенных специалистов, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального поощрения.

6.24. Преподаватели Колледжа обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка и выполнять положения Устава и иных локальных актов, приказы и распоряжения руководства, а также условия трудового договора;
- осуществлять преподавание на основе образовательных программ в соответствии с целями образовательного процесса.

7. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА.

7.1. Работниками Колледжа являются: административно-хозяйственный, преподавательский, инженерно-технический, учебно-вспомогательный персонал.

7.2. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

7.3. К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

7.4. Отношения работника Колледжа и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

7.5. Колледж устанавливает ставки заработной платы (должностные оклады) работникам на основе единой тарифной сетки в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств.

7.6. Права и обязанности административно-хозяйственного, преподавательского, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала определяются законодательством о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами) и должностными инструкциями.

7.7. Все работники обязаны:

- соблюдать Устав Колледжа, заботиться о повышении его авторитета;
- соблюдать законодательство о труде и правила внутреннего распорядка;
- выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, санитарного состояния рабочего места и противопожарной безопасности;
- беречь оборудование, инструменты, аппаратуру, книжный фонд, инвентарь, мебель и другие материальные ценности Колледжа;
- своевременно и точно выполнять распоряжения администрации.

7.8. Каждый работник имеет право:

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- на возмещение ущерба, причиненного увечьем или иным повреждением их здоровья, связанным с исполнением им своих трудовых обязанностей;
- на равное вознаграждение за равный труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда;
- на отдых, обеспечиваемый установлением предельной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых отпусков.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА.

8.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Кол-

леджа, порядок принятия ими решений устанавливаются в соответствии с законами «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. и «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г.

8.2. Органами управления Колледжа являются:

- Учредитель (высший орган управления Колледжа);
- Директор (единоличный исполнительный орган Колледжа);
- Педагогический Совет Колледжа (коллегиальный орган Колледжа);
- Общее Собрание Работников и обучающихся (коллегиальный орган Колледжа).

8.3. Высшим органом управления Колледжа является Учредитель.

8.4. Учредитель обеспечивает достижение целей, в интересах которых было создан Колледж.

8.5. Учредитель принимает решения по любым вопросам деятельности Колледжа.

К компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Колледжа;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования имущества Колледжа;
- 3) образование органов управления Колледжа: Педагогического Совета Колледжа, Директора Колледжа, ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Колледжа и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Колледжа;
- 7) утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Колледжа (внутренних документов);
- 8) участие в других организациях;
- 9) реорганизация и ликвидация Колледжа;
- 10) решение иных вопросов, за исключением тех, которые отнесены к компетенции других органов Колледжа.

8.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 9 пункта 8.5. настоящего Устава, отнесены к исключительной компетенции Учредителя, эти вопросы не могут быть переданы на решение иных органов Колледжа.

8.7. Исполнительным органом Колледжа является Директор, который избирается и освобождается от должности Решением Учредителя сроком на пять лет с правом неоднократного переизбрания.

8.8. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа и подотчетен Учредителю.

8.9. К компетенции Директора Колледжа относятся решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, определенную Федеральными законами и настоящим Уставом.

8.12. Структура и штатное расписание Колледжа утверждается Директором и включает все основные структурные подразделения и единицы, необходимые для эффективной работы Колледжа.

8.13. Задачи, права и обязанности подразделений Колледжа определяются Положениями о подразделениях, а отдельных работников - должностными инструкциями и Правилами внутреннего распорядка, утверждаемыми Директором.

8.14. Директор Колледжа:

- устанавливает и утверждает структуру Колледжа;
- обеспечивает выполнение Решений Учредителя Колледжа;
- утверждает Правила внутреннего распорядка;
- определяет условия оплаты труда работников;
- принимает на работу и увольняет работников на основе заключенного срочного трудового договора (контракта);
- распоряжается в установленном порядке имуществом Колледжа, совершает всякого рода юридические акты, сделки, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Колледжа, утверждает штатное расписание;
- назначает по согласованию с Учредителем главного бухгалтера, руководителей филиалов,

представительств и их заместителей;

- формирует учебные планы Колледжа по различным образовательным программам;
- осуществляет общий контроль за образовательным процессом;
- организует проведение итоговых аттестаций, экзаменов, защит рефератов, итоговых работ;
- осуществляет зачисление, выпуск, отчисление обучающихся;
- рассматривает предложения по вопросам сотрудничества с предприятиями, организациями, учреждениями, в том числе и зарубежными, вступление в ассоциации, объединения;
- принимает решения по вопросам внешнеэкономической деятельности Колледжа.
- утверждает должностные инструкции работников Колледжа;
- отвечает за эффективность работы Колледжа, соблюдение требований охраны труда работников;
- несет ответственность за соблюдение сметно-финансовой, договорной и трудовой дисциплины;
- защищает интересы Колледжа в судебных инстанциях, органах государственной власти и управления;
- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях.

8.15. Директор Колледжа принимается на работу по контракту. Решение о форме и уровне оплаты Директора и других работников Колледжа принимается Директором.

8.16. Директор имеет право возглавлять Временные творческие коллективы Колледжа и работать в их составе по договорам индивидуального подряда.

8.17. Директор образует фонды, определяет размеры отчисляемых средств, принимает решения о выплате денежных сумм на представительства, транспортные расходы, утверждает годовые и квартальные планы.

8.18. Учредитель имеет право в любой момент вмешаться в оперативно-хозяйственную деятельность Колледжа и отстранить Директора от занимаемой им должности без объяснения причины с обязательным уведомлением.

8.19. Общее руководство педагогической деятельностью Колледжа осуществляет коллегиальный орган управления – **Педагогический Совет Колледжа**.

8.20. Педагогический Совет Колледжа состоит из **5 (пяти)** человек: Директор Колледжа, два его заместителя, один представитель Учредителя, назначаемый Учредителем (или сам Учредитель), один представитель педагогического коллектива из числа постоянно работающих в Колледже, избираемый на собрании педагогического коллектива. Состав Педагогического Совета Колледжа утверждается Учредителем.

8.21. Педагогический Совет Колледжа формируется сроком на **5 лет**. Члены Педагогического Совета Колледжа выбывают из него:

- по собственному желанию;
- в случае выбытия из штата или педагогического состава.

Обязанность информировать Учредителя или педагогический коллектив о необходимости замены члена Педагогического Совета Колледжа возлагается на Директора.

8.22. Заседание Педагогического Совета Колледжа правомочно, если присутствуют все его члены. Педагогический Совет Колледжа принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов от всех своих членов. Решения Педагогического Совета Колледжа оформляются Протоколами, на основании которых регламентируется текущая деятельность Колледжа.

8.23. Педагогический Совет Колледжа в пределах своих полномочий принимает решения, обязательные для всего трудового коллектива Колледжа (Работников) и обучающихся в Колледже. Решения

8.24. К исключительной компетенции Педагогического Совета Колледжа относятся:

- принятие положений, правил, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса Колледжа;
- принятие к утверждению образовательных программ, учебных планов педагогических работников Колледжа;
- участие в анализе деятельности Колледжа и его филиалов;

8.25. В Колледже создается, коллегиальный орган управления – **Общее Собрание Работников и обучающихся**.

8.26. Общее Собрание Работников и обучающихся Колледжа состоит из всех работников Колледжа и всех обучающихся в нем на данный момент.

2.27. Срок полномочий работников Колледжа определяется сроком действия их трудового договора, срок полномочий обучающихся – сроком их обучения в Колледже.

8.28. Общее Собрание Работников и обучающихся Колледжа правомочно, если на Собрании присутствует более половины всех Работников и обучающихся.

8.29. Общее Собрание Работников и обучающихся Колледжа собирается по мере необходимости решения наиболее важных вопросов деятельности Колледжа, таких как:

- отчет о работе Колледжа за учебный год;
- поощрение и награждение отличившихся работников и обучающихся;
- изучение мнения работников и обучающихся для принятия исполнительным органом соответствующих решений;

8.30. Решения Общего Собрания Работников и обучающихся Колледжа принимаются простым большинством голосов и оформляются Протоколами, на основании которых регламентируется текущая деятельность Колледжа.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ.

9.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

- приказы и распоряжения, регламентирующие деятельность Колледжа;
- решения и постановления;
- инструкции, в том числе должностные;
- правила внутреннего распорядка;
- штатное расписание;
- договоры (контракты) между учредителями и Колледжем, администрацией и обучающимися;
- положение о премировании и материальном стимулировании работников;
- годовой статистический отчет по утвержденной форме.
- положение о структурном подразделении.

9.2. Локальные нормативные акты Колледжа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.

10.1. Формирование имущества, финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет следующих источников:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Колледжа;
- другие, не запрещенные законом поступления.

10.2. Объекты собственности, переданные Колледжу Учредителем, являются собственностью Учредителя и находятся в оперативном управлении Колледжа.

10.3. Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей иными физическими и юридическими лицами (не Учредителем) в форме дара, взноса, пожертвования или по завещанию, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности, учитываемые на отдельном балансе.

10.4. Колледж использует целевое финансирование Учредителя, спонсорские взносы и пожертвования юридических и физических лиц, а также получаемые доходы от платной образовательной и другой деятельности для возмещения расходов по реализации основных уставных целей деятельности Колледжа.

10.5. Полученный Колледжем доход не подлежит перераспределению в пользу Учредителя.

10.6. Для восполнения временного недостатка оборотных средств Колледж имеет право пользования кредитами кредитно-финансовых организаций, грантами, временной финансовой помощью других юридических и физических лиц.

11. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ.

11.1. Колледж ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.3. Размеры и структура доходов Колледжа, а также сведения о размерах и составе имущества Колледжа, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Колледжа не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.4. Комплексная ревизия, как в целом, так и по локальным участкам финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, может производиться по инициативе Директора Колледжа или Учредителя.

11.5. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Ревизор. Учредитель избирает ревизора сроком на один год. Ревизор проводит ежегодно самостоятельно или с привлечением аудиторских служб не менее одной ревизии хозяйственно-финансовой деятельности Колледжа, периодически проверяет хозяйственную деятельность структурных подразделений Колледжа. Дает заключения по годовому отчету Колледжа.

11.6. Акты ревизии утверждаются Директором Колледжа, а затем Учредителем. Ревизор несет ответственность за выполнение своих функций в соответствии с действующим законодательством.

11.7. Для проверки состояния текущих дел Колледжа вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Колледжа независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Колледжа.

11.8. Колледж в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу. Все документы Колледжа хранятся по адресу: 111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8, стр. 12. Ответственный за хранение документов – Директор Колледжа.

11.9. Финансовый год Колледжа совпадает с календарным.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА.

12.1. Внесение изменений в Устав Колледжа, а также ликвидация и реорганизация Колледжа производится по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.2. При реорганизации Колледжа все его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с процедурой реорганизации, определяемой Учредителем.

12.3. Ликвидация Колледжа влечет прекращение существования Колледжа как юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

12.4. Колледж может быть ликвидирован:

- по решению Учредителя, принятому в установленном порядке;
- по решению суда.

12.5. Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации, обязаны в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения письменно сообщить об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц.

12.6. Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством РФ порядок и сроки ликвидации Колледжа.

12.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Колледжа выступает в суде.

12.8. Если ликвидационной комиссией (ликвидатором) установлена недостаточность имущества Кол-

леджа для удовлетворения всех требований кредиторов, дальнейшая ликвидация юридического лица может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

12.9. При невозможности ликвидации Колледжа ввиду отсутствия средств на расходы, необходимые для его ликвидации, и невозможности возложить эти расходы на его Учредителя, Колледж подлежит исключению из единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12.10. При ликвидации Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в Российской Федерации.

12.11. Ликвидация считается завершенной, а Колледж прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц. Ликвидационная комиссия несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный ею Колледжу, его Учредителю и третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.12. При реорганизации Колледжа вносятся необходимые изменения в учредительные документы и единый государственный реестр юридических лиц. Все документы Колледжа (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, при его отсутствии – на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив».

13. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ УСТАВА В СИЛУ И ЕГО ИЗМЕНЕНИЕ.

13.1. Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

13.2. Изменения и дополнения в Устав Колледжа осуществляются по Решению Учредителя, подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Частного учреждения профессионального образования «Экономический бизнес-колледж», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 декабря 2015 г. (учетный номер 7714041700).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17 декабря 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700243842 (ОГРН 1027700228335 от 18 сентября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«25» декабря 2015 г.

